


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа села Высокое Красноармейского района  
Саратовской области»**

Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол от <u>24.10.2022</u> № <u>2</u>	Согласовано Председатель Родительского совета  М.Д.Кроль <u>24.10.2022</u>	Утверждаю Директор МБОУ «ООШ с.Высокое» Н.В.Уманец Приказ от <u>24.10.2022</u> № <u>104</u>
--	--	---



«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель совета  
учащихся школы

**Положение о получении общего образования в форме семейного  
образования  
в МБОУ «ООШ с. Высокое»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ст.43 Конституции Российской Федерации;
- ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ОО);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (с изменениями на 11 декабря 2020 года)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года N 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (с изменениями на 11 декабря 2020 года)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Уставом МБОУ «ООШ с. Высокое» (далее – Организация).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования) и организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования).

1.3. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования: начальное общее, основное общее и среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.5. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

1.6. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в муниципальных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме образования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования.

1.7. Лицо, получающее образование в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.8. Учет детей, имеющих право на получение общего образования, в соответствии с частью 5 статьи 63 Закона ведет управление образованием администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее Управление образованием).

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования Управление образованием, направляя уведомление о выборе данной формы получения образования.

1.10. Управление образованием при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию.

1.11. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

1.12. Управление образованием доводит до сведения образовательной организации о прикреплении обучающегося к образовательной организации (при наличии в ней свободных мест) для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации.

1.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление о прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации

(Приложение № 1) одновременно с заявлением об отчислении Приложение № 2) из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

1.14. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами образовательного учреждения, на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором семейной формы получения образования.

2.2. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

2.3. Образовательная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя и уведомление родителя (законного представителя) о необходимости соблюдения права его ребенка на получение общего образования.

## **3. Организация и проведения аттестации обучающихся**

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.3. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458).

3.4. Прием граждан для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

3.6. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

3.7. Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательным учреждением является приказ директора о зачислении обучающегося для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна (Приложение № 4), изданный в течение 7 рабочих дней после приема документов, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации, утверждается график проведения консультаций. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанной форме, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

3.9. Учащегося, его родителей (законных представителей) администрация Школы знакомит с настоящим Положением, Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения, программами учебных предметов в соответствии с учебным планом.

3.10. По окончании срока, указанного в заявлении и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

3.11. Организация может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образованием.

3.12. При зачислении обучающегося в форме семейного образования в качестве экстерна организация, осуществляющая образовательную деятельность, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам обязательной части учебного плана общеобразовательного учреждения.

3.14. Промежуточная аттестация включает четвертную аттестацию (проводится в конце каждой четверти) и годовую аттестацию.

3.15. Перед проведением аттестации Школа вправе организовать проведение необходимых консультаций по учебным предметам.

3.16. Порядок прохождения аттестации образовательной организации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.17. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.18. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах (Приложение №5, №6).

3.19. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 7.

3.20. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3.21. Организация обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА.

3.22. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с частью 4 статьи 60 Закона, выдается документ об основном общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.23. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.24. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.25. Экстерны, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.26. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.27. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, совместно с образовательным учреждением обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Закона).

3.28. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона №273-ФЗ), т.е. образовательная организация зачисляет в школу обучающегося на очную форму обучения, при этом заявление от родителя на зачисление на очную форму получения образования не требуется. При этом по усмотрению родителей (законных представителей) обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности:

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.29. Организация информирует Управление образованием об обучающемся, получающем образование в форме семейного образования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, для продолжения получения общего образования в Организации.

3.30. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательным учреждением является выписка из протокола заседания Педагогического совета образовательной организацией с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.

3.31. Учащийся, получающий образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Организации.

#### **4. Права обучающихся, получающих образование в форме семейного образования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанной форме, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.4. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5.5. Экстерны при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний.

Директору МБОУ «ООШ с.Высокое»  
Уманец Н.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г., в соответствии с положением ст.17 ч. 1 и 3, ст.44 ч.3 п. 1 и 2, ст.63 ч. 2, 4 Федерального закона от 29.12.2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для своего несовершеннолетнего ребёнка

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р., для получения основного общего образования мною выбрана форма семейного образования.

В управление образованием администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 Федерального закона от 29.12.2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Выбор получения образования произведен с учетом мнения ребенка в соответствии с частью 4 статьи 63 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В связи с этим, прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

в качестве экстерна в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Высокое Красноармейского района Саратовской области» на период прохождения (подчеркнуть нужное):

1. промежуточной аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса 20\_\_\_\_/ 20\_\_\_\_ учебного года по следующим предметам (подчеркнуть нужное): русский язык, литература, родной язык (русский), родная литература (русская), иностранный язык (немецкий), второй иностранный язык (английский), история, обществознание, география, математика, алгебра, геометрия, информатика, биология, физика, химия, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, ОБЖ.

2. государственной итоговой аттестации для получения документа об основном общем образовании.

Прошу организовать аттестацию моего ребенка в качестве экстерна в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими нормативными правовыми актами в области образования.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
Дата подпись расшифровка подписи

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
Дата подпись расшифровка подписи

Даю согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
Дата подпись расшифровка подписи

Директору МБОУ «ООШ с.Высокое»  
Уманец  
Н.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного  
представителя))

### **ЗАЯВЛЕНИЕ.**

В связи с выбором для моего ребенка

\_\_\_\_\_, уч-ся \_\_\_\_\_ класса,  
(ФИО полностью)

получения общего образования в форме семейного образования (ст. 17; ст. 44, ст. 63  
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации») прошу отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ из  
Вашей образовательной организации и выдать мне на руки личное дело.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**УВЕДОМЛЕНИЕ  
родителя (законного представителя) о необходимости соблюдения права его ребенка на  
получение общего образования**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

в связи с отчислением \_\_\_\_\_, учащегося \_\_\_\_\_ класса, из МБОУ «ООШ с. Высокое» и продолжением получения им общего образования в семейной форме образования, в соответствии с Конституцией Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ); семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. От 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014); Федеральным законом от 15.07.2016 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.17 ч.1 п.2, ст. 33, 34; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442, Уставом МБОУ «ООШ с. Высокое», уведомляем Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного общего образования.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ года

Директор МБОУ «ООШ с. Высокое» \_\_\_\_\_ / Н.В Уманец /

МП

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

## ПРИКАЗ

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна  
для прохождения промежуточной  
и (или) государственной  
итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(экстерна)

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Степанову А.В. осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Степанова А.В. .

Директор МБОУ «ООШ с. Высокое» \_\_\_\_\_ / Н.В.Уманец /

**ПРОТОКОЛ  
проведения промежуточной аттестации экстерна**

по \_\_\_\_\_  
(предмет)

за \_\_\_\_\_ 202\_\_/202\_\_ учебного года  
(четверть, триместр, класс)

**в МБОУ «ООШ с. Высокое Красноармейского района Саратовской области»**

Фамилия, имя, отчество учителя

\_\_\_\_\_

Пакет с материалом промежуточной аттестации прилагается к протоколу.

На промежуточную аттестацию явились \_\_\_\_\_ обучающихся, не явилось \_\_\_\_\_ обучающихся.

Фамилии, имена неявившихся

\_\_\_\_\_

Аттестация проводилась в форме \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Аттестация закончилась в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Тема работы, вариант	Отметка за промежуточную аттестацию
1			
2			

Итого: получили оценку

- «5» -
- «4» -
- «3» -
- «2» -

Запись о случаях нарушений установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии в связи с данным нарушением:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата проведения аттестации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в протокол отметок « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРОТОКОЛ**  
**проведения повторной промежуточной аттестации экстерна**  
**(ликвидация академической задолженности)**

по \_\_\_\_\_  
 (предмет)

за \_\_\_\_\_ 202\_\_/202\_\_ учебного года  
 (четверть, триместр, класс)

**в МБОУ «ООШ с. Высокое Красноармейского района Саратовской области»**

Фамилия, имя, отчество председателя аттестационной комиссии

Фамилия, имя, отчество учителя

Фамилия, имя, отчество ассистента

Пакет с материалом промежуточной аттестации прилагается к протоколу.

На промежуточную аттестацию явились \_\_\_\_\_ обучающихся, не явилось \_\_\_\_\_ обучающихся.  
 Фамилии, имена неявившихся

Аттестация проводилась в форме \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

Аттестация закончилась в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Тема работы, вариант	Отметка за промежуточную аттестацию
1			
2			

Итого: получили оценку «5» -

«4» -

«3» -

«2» -

Запись о случаях нарушений установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии в связи с данным нарушением:

Дата проведения аттестации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в протокол отметок « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ассистент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**СПРАВКА**  
**о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

прошел (прошла) промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_  
(указать период)

202\_\_ / 202\_\_ учебного года в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа села Высокое Красноармейского района Саратовской области».

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс	Отметка

По итогам прохождения промежуточной аттестации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.

(переведен, переведен условно)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Директор МБОУ «ООШ с. Высокое» \_\_\_\_\_ / Н.В Уманец /

МП